

INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) ESELON II
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

INSTANSI : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Kalimantan Selatan

TUGAS : Merumuskan kebijakan teknis penanaman modal dan pelayanan terpadu satu pintu di daerah; mengoordinasikan pelaksanaan kebijakan pengembangan iklim penanaman modal; mengoordinasikan pelaksanaan kebijakan promosi potensi daerah yang dapat menarik penanaman modal; mengoordinasikan, membina dan mengawasi pelaksanaan penanaman modal; mengoordinasikan, membina dan mengawasi pelaksanaan kebijakan pelayanan perizinan ekonomi dan sumber daya alam; mengoordinasikan, membina dan mengawasi pelaksanaan kebijakan pelayanan perizinan sarana infrastruktur dan sosial; mengoordinasikan layanan pengaduan, kebijakan dan informasi; membina dan mengawasi pengelolaan kesekretariatan; dan melaksanakan tugas lain sesuai dengan bidang tugas dan kewenangannya.

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CARA MENGHITUNG INDIKATOR KINERJA	SUMBER DATA
1	2	3	4	5
1.	Peningkatan Investasi	Realisasi Investasi PMA dan PMDN	<u>Makna Indikator :</u> Realisasi investasi tahunan terdiri dari Penanaman Modal Asing (PMA) dan Penanaman Modal Dalam Negeri (PMDN) dimana menggambarkan perkembangan investasi berupa realisasi proyek yang ada di daerah (khususnya Kalimantan Selatan). <u>Alasan Pemilihan :</u> Realisasi investasi tahunan menggambarkan perkembangan investasi yang ada. Indikator ini juga sama dengan BKPM RI. <u>Cara Menghitung Indikator :</u> Angka realisasi investasi yang terdiri dari PMA dan PMDN dijumlahkan dalam satuan Rupiah (Rp) dalam kurun waktu 1 (satu) tahun. Adapun realisasi investasi didapat dari Laporan Kegiatan Penanaman Modal (LKPM) setiap perusahaan. LKPM dibuat setiap triwulan, sehingga dapat terlihat perkembangan realisasi pelaksanaan investasinya.	Dinas PM dan PTSP
2.	Peningkatan Kualitas Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	<u>Makna Indikator :</u> Nilai untuk mengukur tingkat kepuasan masyarakat terhadap kualitas pelayanan publik khususnya pelayanan perizinan dan non perizinan. Dengan penyelesaian aduan/keluhan masyarakat tentang pelayanan perizinan maka diharapkan terjadi	Dinas PM dan PTSP

			perbaikan/peningkatan kualitas pelayanan publik khususnya pelayanan perizinan dan tercapainya tingkat kepuasan masyarakat yang diinginkan. <u>Alasan Pemilihan :</u> Sesuai dengan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi nomor 16 tahun 2014. Dengan adanya indikator tersebut untuk mengetahui sejauhmana layanan yang diberikan dan tetap terlaksananya pelayanan perizinan dan nonperizinan secara cepat, mudah, murah, transparan dan pasti. <u>Cara Perhitungan Indikator :</u> - Analisis Survey Kepuasan Masyarakat	
--	--	--	---	--

Mengetahui
GUBERNUR KALIMANTAN SELATAN

H. SAHBIRIN NOOR

Banjarbaru,

KEPALA DINAS PM DAN PTSP
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

Endri, AP, M.AP
NIP 19750821 199412 1 005

INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) ESELON III
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

INSTANSI : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Kalimantan Selatan

TUGAS : Menyusun program, mengoordinasikan, membina dan mengendalikan penyusunan program dan rencana kegiatan Dinas PMPTSP; menyusun program, mengoordinasikan, membina dan mengendalikan evaluasi dan pelaporan kegiatan Dinas PMPTSP; menyusun program, mengoordinasikan, membina dan mengendalikan penyusunan anggaran dan pengelolaan keuangan; menyusun program, mengoordinasikan, membina dan mengendalikan pengelolaan aset Dinas PMPTSP; menyusun program, mengoordinasikan, membina dan mengendalikan pengelolaan surat-menyurat dan rumah tangga; menyusun program, mengoordinasikan, membina dan mengendalikan pengelolaan organisasi, tatalaksana dan hubungan masyarakat; menyusun program, mengoordinasikan, membina dan mengendalikan pengelolaan administrasi kepegawaian; dan melaksanakan tugas lain sesuai dengan bidang tugas dan kewenangannya.

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CARA MENGHITUNG INDIKATOR KINERJA	SUMBER DATA
1	2	3	4	5
1.	Peningkatan Kualitas Perencanaan dan Pelaporan Kinerja	Nilai SAKIP Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Persentase Nilai SAKIP Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Dinas PM dan PTSP
		Persentase Kenaikan Nilai Komponen Pelaporan pada LKIP	Persentase Kenaikan Nilai Komponen Pelaporan pada LKIP	Dinas PM dan PTSP
2.	Pelayanan Sarana Prasarana dan Administrasi Perkantoran	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana yang dibutuhkan SOPD	Persentase Pemenuhan sarana dan prasarana yang dibutuhkan SOPD	Dinas PM dan PTSP
3.	Peningkatan Kualitas SDM SKPD	Persentase pemenuhan pengurusan administrasi kepegawaian PNS SKPD	Persentase pemenuhan pengurusan administrasi kepegawaian PNS SKPD	Dinas PM dan PTSP
		Persentase Peserta Pelatihan/Bimtek yang paham	Persentase Peserta Pelatihan/Bimtek yang paham	Dinas PM dan PTSP
4.	Pelayanan Administrasi Keuangan	Persentase Aset yang tercatat	Persentase Aset yang tercatat (harus 100%)	Dinas PM dan PTSP
		Persentase penyerapan anggaran SOPD	Persentase serapan anggaran SOPD	Dinas PM dan PTSP

Banjarmaru, Januari 2024

Mengetahui
KEPALA DINAS PM DAN PTSP
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

Endri, AP, M.AP
NIP.19750821 199412 1 005

SEKRETARIS DINAS PM DAN PTSP
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

Fitridani, ST, MS
NIP.19820801 200803 1 002

**INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) ESELON III
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU PROVINSI KALIMANTAN SELATAN**

INSTANSI : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Kalimantan Selatan
TUGAS : Menyusun bahan perumusan kebijakan teknis perencanaan dan pengembangan iklim penanaman modal daerah; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan perencanaan modal daerah; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan deregulasi penanaman modal daerah; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan pengembangan iklim usaha di daerah; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan pengembangan usaha di daerah; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan pemberdayaan usaha di daerah; dan melaksanakan tugas lain sesuai dengan bidang tugas dan kewenangannya.

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CARA MENGHITUNG INDIKATOR KINERJA	SUMBER DATA
1	2	3	4	5
1	Pengembangan Iklim Penanaman Modal	Persentase Realisasi Pelaksanaan Kemitraan	Jumlah Pelaksanaan Kemitraan	Dinas PM dan PTSP
		Persentase Potensi Investasi dipromosikan	Jumlah Potensi Investasi dipromosikan	Dinas PM dan PTSP
		Persentase Potensi Investasi yang Berbasis Lingkungan	Potensi Investasi yang Berbasis Lingkungan dibagi seluruh potensi investasi yang ada di Kalsel x 100%	Dinas PM dan PTSP
2.	Identifikasi Potensi dan kebijakan Investasi	Jumlah jenis Potensi Investasi Daerah yang teridentifikasi berbasis Lingkungan	Jumlah jenis Potensi Investasi Daerah yang teridentifikasi berbasis Lingkungan	Dinas PM dan PTSP
		Persentase Kesesuaian RUPM dengan sektor Investasi	Jumlah Realisasi Sektor Investasi dibagi Jumlah sektor Investasi pada RUPM x 100%	Dinas PM dan PTSP
3.	Fasilitasi Dunia Usaha dengan Perusahaan Penanaman Modal	Jumlah Kemitraan Dunia Usaha	Jumlah Kemitraaan Dunia Usaha	Dinas PM dan PTSP

Banjarbaru, Januari 2024

Mengetahui
KEPALA DINAS PM DAN PTSP
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

Endri, AP, M.AP
NIP 19750821 199412 1 005

KEPALA BIDANG PERENCANAAN DAN PENGEMBANGAN IKLIM PM
DINAS PM DAN PTSP PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

Akhmad Nabhansyah, S.Hut
NIP. 19671020 199403 1 010

**INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) ESELON III
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU PROVINSI KALIMANTAN SELATAN**

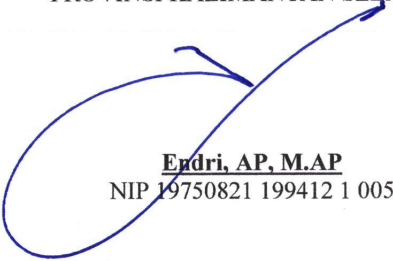
INSTANSI : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Kalimantan Selatan
TUGAS : Menyusun bahan perumusan kebijakan teknis promosi penanaman modal; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan penyediaan dan pengembangan sarana promosi penanaman modal daerah; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan penyediaan dan pengembangan prasarana promosi penanaman modal daerah; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan penyusunan program promosi pananaman modal daerah; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan penyelenggaraan promosi penanaman modal daerah; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan pengembangan promosi penanaman modal daerah; dan melaksanakan tugas lain sesuai dengan bidang tugas dan kewenangannya.

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CARA MENGHITUNG INDIKATOR KINERJA	SUMBER DATA
1	2	3	4	5
1.	Peningkatan Calon Investor	Persentase peningkatan calon investor	Pertumbuhan Calon Investor = (Jumlah calon investor tahun berjalan dikurang jumlah calon investor tahun lalu) dibagi jumlah calon investor tahun lalu x 100%	Dinas PM dan PTSP
		Persentase Promosi yang ditindaklanjuti	Promosi yang ditindaklanjuti dibagi jumlah promosi yang dilaksanakan x 100%	Dinas PM dan PTSP
2.	Identifikasi Promosi Investasi	Jumlah item Media Promosi	Jumlah item Media Promosi	Dinas PM dan PTSP
		Jumlah Pelaksanaan Kegiatan Seminar Bisnis, Forum, One on One Meeting	Jumlah pelaksanaan Kegiatan Seminar Bisnis, Forum, One on One Meeting	Dinas PM dan PTSP
3.	Pelaksanaan Promosi Investasi	Jumlah Pelaksanaan Promosi Investasi	Jumlah Pelaksanaan Promosi Investasi	Dinas PM dan PTSP
		Persentase Potensi Investasi daerah yang diminati	Jumlah Promosi jenis potensi investasi daerah yang diminati	Dinas PM dan PTSP

Banjarbaru, Januari 2024

Mengetahui
KEPALA DINAS PM DAN PTSP
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

KEPALA BIDANG PROMOSI PM
DINAS PM DAN PTSP PROVINSI KALIMANTAN SELATAN


Endri, AP, M.AP
NIP.19750821 199412 1 005


H. Muhammad Mulyadi, SE, ME
NIP.19740613 200701 1 017

INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) ESELON III
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

INSTANSI : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Kalimantan Selatan
TUGAS : Menyusun bahan perumusan kebijakan teknis pengendalian pelaksanaan penanaman modal daerah;menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur, dan mengendalikan pelaksanaan pemantauan kegiatan penanaman modal daerah;menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur, dan mengendalikan pelaksanaan pengawasan kegiatan penanaman modal daerah;menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur, dan mengendalikan pelaksanaan pembinaan kegiatan penanaman modal daerah dan fasilitasi penyelesaian permasalahan penanaman modal;melaksanakan tugas lain sesuai dengan bidang tugas dan kewenangannya.

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CARA MENGHITUNG INDIKATOR KINERJA	SUMBER DATA
1	2	3	4	5
1.	Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal	Persentase Perusahaan yang aktif dalam Investasinya	Jumlah Perusahaan yang aktif (diawasi/diamati/diketahui) dibagi jumlah Perusahaan Penanaman Modal yang ada di Kalsel x 100%	Dinas PM dan PTSP
		Persentase Permasalahan Perusahaan yang terselesaikan	Jumlah penyelesaian permasalahan perusahaan dibagi jumlah permasalahan perusahaan x 100%	Dinas PM dan PTSP
		Persentase Kabupaten/Kota yang mencapai target	Jumlah Kabupaten/Kota dibagi 50%	Dinas PM dan PTSP
2.	Pembinaan Penanaman Modal	Jumlah Perusahaan yang menyampaikan LKPM dengan valid dan tepat waktu	Jumlah Perusahaan yang menyampaikan LKPM dengan valid dan tepat waktu	Dinas PM dan PTSP
		Persentase Kabupaten/Kota yang telah mengimplementasikan Kebijakan penanaman Modal terbaru	Jumlah Kabupaten/Kota yang telah mengimplementasikan Kebijakan penanaman Modal terbaru	Dinas PM dan PTSP
3.	Pengawasan Penanaman Modal	Jumlah Perusahaan Penanaman Modal yang Lancar Melaksanakan Kegiatannya (sesuai target Investasi Perusahaan)	Jumlah Perusahaan Penanaman Modal PMA dan PMDN yang melaksanakan kegiatannya sesuai target Perusahaan	Dinas PM dan PTSP
		Laporan Realisasi Penanaman Modal	Laporan Realisasi Penanaman Modal PMDN	Dinas PM dan PTSP

Banjarbaru, Januari 2024

Mengetahui
KEPALA DINAS PM DAN PTSP
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

Endri, AP, M.AP
NIP 19750821 199412 1 005

KEPALA BIDANG PENGENDALIAN PENANAMAN MODAL
DINAS PM DAN PTSP PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

Dr Denny P Sinaga, ST, MT
NIP 19721208 199803 1 006

INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) ESELON III
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

INSTANSI : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Kalimantan Selatan
TUGAS : Menyusun bahan perumusan kebijakan teknis perizinan dan non perizinan bidang infrastruktur dan sosial; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan pelayanan perizinan dan non perizinan bidang perhubungan; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan pelayanan perizinan dan non perizinan bidang lingkungan; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan pelayanan perizinan dan non perizinan bidang infrastruktur dan sosial; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan pelayanan perizinan dan non perizinan bidang kelautan dan perikanan ; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan pelayanan perizinan dan non perizinan bidang pertanian sektor peternakan dan sektor perkebunan; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan pelayanan perizinan dan non perizinan bidang perdagangan; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan pelayanan perizinan dan non perizinan bidang perindustrian; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan pelayanan perizinan dan non perizinan bidang koperasi; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan pelayanan perizinan dan non perizinan bidang pariwisata; melaksanakan tugas lain sesuai dengan bidang tugas dan kewenangannya.

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CARA MENGHITUNG INDIKATOR KINERJA	SUMBER DATA
1	2	3	4	5
1.	Peningkatan Kualitas Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan	Nilai IKM Pelayanan Perizinan	Nilai IKM Pelayanan Perizinan	Survey Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)
		Persentase Persentase Permohonan yang dilayani	Jumlah Permohonan yang dilayani x 100%	Dinas PM dan PTSP
		Persentase Usaha Berizin	Jumlah Usaha Berizin dibagi jumlah usaha x 100%	Dinas PM dan PTSP
2.	Pelayanan Perizinan	Persentase Pemenuhan Pelayanan (Dokumen Permohonan) Perizinan dan Non Perizinan yang dapat diproses sesuai standar	Jumlah Perizinan yang dapat diproses sesuai standar dibagi Jumlah Perizinan yang dimohonkan masyarakat x 100%	Dinas PM dan PTSP
		Jumlah Jenis Layanan perizinan dan Non Perizinan yang dilayani	Jumlah Jenis Layanan Perizinan dan Nonperizinan yang dilayani	Dinas PM dan PTSP

Banjarbaru, Januari 2024

Mengetahui
KEPALA DINAS PM DAN PTSP
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

Endri, AP, M.AP
NIP 19750821 199412 1 005

KEPALA BIDANG PERIZINAN EKONOMI DAN SUMBER DAYA ALAM
DINAS PM DAN PTSP PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

H. Alfiannor Elmi, S.Pi, MM
NIP 19850929 200904 1 001

**INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) ESELON III
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU PROVINSI KALIMANTAN SELATAN**

INSTANSI : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Kalimantan Selatan

TUGAS : Menyusun bahan perumusan kebijakan teknis perizinan dan non perizinan bidang infrastruktur dan sosial; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan pelayanan perizinan dan non perizinan bidang perhubungan; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan pelayanan perizinan dan non perizinan bidang lingkungan; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan pelayanan perizinan dan non perizinan bidang infrastruktur dan sosial; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan pelayanan perizinan dan non perizinan bidang kelautan dan perikanan ; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan pelayanan perizinan dan non perizinan bidang pertanian sektor peternakan dan sektor perkebunan; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan pelayanan perizinan dan non perizinan bidang perdagangan; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan pelayanan perizinan dan non perizinan bidang perindustrian; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan pelayanan perizinan dan non perizinan bidang koperasi; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan pelayanan perizinan dan non perizinan bidang pariwisata; melaksanakan tugas lain sesuai dengan bidang tugas dan kewenangannya.

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CARA MENGHITUNG INDIKATOR KINERJA	SUMBER DATA
1	2	3	4	5
1.	Peningkatan Kualitas Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan	Nilai IKM Pelayanan Perizinan	Nilai IKM Pelayanan Perizinan	Survey Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)
		Persentase Persentase Permohonan yang dilayani	Jumlah Permohonan yang dilayani x 100%	Dinas PM dan PTSP
		Persentase Usaha Berizin	Jumlah Usaha Berizin dibagi jumlah usaha x 100%	Dinas PM dan PTSP
2.	Pelayanan Perizinan	Persentase Pemenuhan Pelayanan (Dokumen Permohonan) Perizinan dan Non Perizinan yang dapat diproses sesuai standar	Jumlah Perizinan yang dapat diproses sesuai standar dibagi Jumlah Perizinan yang dimohonkan masyarakat x 100%	Dinas PM dan PTSP
		Jumlah Jenis Layanan perizinan dan Non Perizinan yang dilayani	Jumlah Jenis Layanan Perizinan dan Nonperizinan yang dilayani	Dinas PM dan PTSP

Banjarbaru, Januari 2024

Mengetahui
KEPALA DINAS PM DAN PTSP
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

Endri, AP, M.AP
NIP 19750821 199412 1 005

KEPALA BIDANG PERIZINAN INFRASTRUKTUR DAN SOSIAL
DINAS PM DAN PTSP PROVINSI KALIMANTAN SELATAN


Lailatul Qadariah, SH, M.Si
NIP 19750220 200903 2 003

**INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) ESELON III
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU PROVINSI KALIMANTAN SELATAN**

INSTANSI : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Kalimantan Selatan
TUGAS : Menyusun bahan perumusan kebijakan teknis penanganan pengaduan, konsultasi, penyusunan kebijakan dan pengembangan layanan dan informasi penanaman modal dan pelayanan terpadu perizinan dan non perizinan; menyusun program, mengoordinasikan, membina, meng-atur, dan mengendalikan pelaksanaan pengembangan data dan informasi penanaman modal dan pelayanan terpadu perizinan dan non perizinan; melaksanakan tugas lain sesuai dengan bidang tugas dan kewenangannya.

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CARA MENGHITUNG INDIKATOR KINERJA	SUMBER DATA
1	2	3	4	5
1.	Pelayanan, Pengaduan dan Informasi	Nilai IKM Penanganan (Pelayanan) Pengaduan	Nilai IKM Bidang Penanganan (pelayanan) Pengaduan	Dinas PM dan PTSP
		Persentase Pengelolaan Sistem Informasi	Persentase Pengelolaan Sistem Informasi dalam setahun berjalan	Dinas PM dan PTSP
2.	Pelayanan Pengaduan	Persentase Pengaduan yang ditindaklanjuti	Jumlah Pengaduan yang ditindaklanjuti dibagi jumlah pengaduan x 100%	Dinas PM dan PTSP
		Persentase pemenuhan pelayanan investor	Jumlah pelayanan investor x 100%	Dinas PM dan PTSP
		Persentase pemenuhan pelayanan konsultasi	Jumlah pelayanan konsultasi x 100%	Dinas PM dan PTSP
3.	Pelayanan Data dan Informasi	Jumlah sistem informasi yang berjalan dengan lancar dan data informasi yang update	Jumlah sistem informasi yang berjalan dengan lancar dan data informasi yang update	Dinas PM dan PTSP

Banjarbaru,

Mengetahui

Endri, AP, M.AP
NIP 19750821 199412 1 005

KEPALA BIDANG PENGADUAN, KEBIJAKAN DAN INFORMASI
DINAS PM DAN PTSP PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

Wahdatun Nissa Alkaff, SH
NIP.19810923 201001 2 006

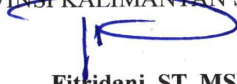
**INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) ESELON IV
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU PROVINSI KALIMANTAN SELATAN**

INSTANSI : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Kalimantan Selatan
TUGAS : Menyiapkan bahan dan menyusun rencana kegiatan pengelolaan surat-menyurat, ekspedisi dan kearsipan, urusan rumah tangga, hubungan masyarakat dan keprotokolan, organisasi dan ketatalaksanaan serta administrasi kepegawaian Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Kalimantan Selatan ; menyiapkan bahan dan menyusun petunjuk teknis pengelolaan surat-menyurat, ekspedisi dan kearsipan, urusan rumah tangga, hubungan masyarakat dan keprotokolan, organisasi dan ketatalaksanaan serta kepegawaian; menyiapkan bahan dan melaksanakan pengelolaan surat-surat dan ekspedisi; menyiapkan bahan, mengelola arsip dan menyusun jadwal retensi serta penghapusan arsip; menyiapkan bahan, mengelola fasilitas kerumahtanggaan, mengendalikan ketertiban dan keamanan lingkungan kantor;

NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CARA MENGHITUNG INDIKATOR KINERJA	SUMBER DATA
1	2	3	4	5
1.	Terlaksananya pengelolaan Administrasi Perkantoran dan kepegawaiannya	Persentase Surat masuk, surat keluar dan arsip yang dikelola	Jumlah dokumentasi pelayanan surat menyurat	Dinas PM dan PTSP
		Persentase pemenuhan Urusan Rumah tangga	Jumlah Dokumen Penyediaan sarana dan prasarana	Dinas PM dan PTSP
		Persentase pegawai yang administrasi kepegawaiannya dilayani secara tertib	Jumlah Pegawai yang Administrasi Kepegawaiannya dilayani secara tertib	Dinas PM dan PTSP
		Persentase pemenuhan bahan analisa dan evaluasi organisasi dan ketatalaksanaan	Jumlah bahan analisa dan evaluasi organisasi dan ketatalaksanaan	Dinas PM dan PTSP
2.	Tersedianya Sarana Prasarana sesuai kebutuhan SKPD	Jumlah Dokumentasi Penyediaan sarana dan Prasarana	Jumlah Dokumentasi Penyediaan sarana dan Prasarana	Dinas PM dan PTSP
3.	Tersedianya Dokumen Kebutuhan Diklat	Jumlah Dokumen Kebutuhan Diklat	Jumlah Dokumen Kebutuhan Diklat	Dinas PM dan PTSP

Banjarbaru, Januari 2024

Mengetahui
SEKRETARIS DINAS PM DAN PTSP
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN


Fitridani, ST, MS
NIP.19820801 200803 1 002

KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN DINAS PM DAN PTSP
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN


Muhammad Alpian Noor, SE
NIP.198108 19201406 1 001

INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) ESELON IV
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

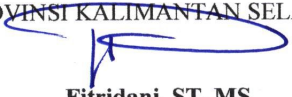
INSTANSI : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Kalimantan Selatan

TUGAS : Menyiapkan bahan dan menyusun program dan rencana kegiatan Dinas PMPTSP; menghimpun, mengolah, menganalisis dan menyajikan data Dinas PMPTSP; menyiapkan bahan dan melaksanakan kerjasama penyusunan rencana strategik; menyiapkan bahan dan mengevaluasi kegiatan program dan rencana kegiatan; menyiapkan bahan dan menyusun sistem informasi Dinas PMPTSP; menyiapkan bahan dan melaksanakan kerjasama penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Dinas PMPTSP; menyiapkan bahan dan menyusun bahan Laporan Pertanggungjawaban dan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban; menyiapkan bahan dan menyusun laporan kinerja penyusunan program; menyiapkan bahan dan menyusun rencana kegiatan pengelolaan keuangan dan aset; menyiapkan bahan dan menyusun petunjuk teknis pengelolaan keuangan; menyiapkan bahan dan memproses administrasi pembayaran gaji dan tunjangan; menyiapkan bahan dan menyusun laporan kinerja dan pertanggungjawaban keuangan; menyiapkan bahan dan menyusun laporan pengelolaan aset;

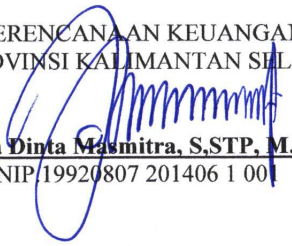
NO	KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CARA MENGHITUNG INDIKATOR KINERJA	SUMBER DATA
1	2	3	4	5
1.	Menyusun Perencanaan dan Pelaporan Kinerja SKPD	Nilai komponen pelaporan pada LKIP Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Nilai komponen pelaporan pada LKIP SKPD	Dinas PM dan PTSP
		Nilai komponen perencanaan pada LKIP Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Nilai komponen perencanaan pada LKIP SKPD	Dinas PM dan PTSP
		Jumlah Dokumen kinerja sesuai ketentuan	Jumlah dokumen kinerja sesuai ketentuan	Dinas PM dan PTSP
2.	Menyusun Perencanaan dan Administrasi Keuangan SOPD	Jumlah Dokumen laporan keuangan secara berkala	Jumlah dokumen laporan keuangan secara berkala	Dinas PM dan PTSP
3.	Merencanakan dan Mengadakan Sarana dan Prasarana serta Administrasi Perkantoran	Persentase Aset yang dikelola	Jumlah Aset yang dikelola	Dinas PM dan PTSP

Banjarbaru, Januari 2024

Mengetahui
SEKRETARIS DINAS PM DAN PTSP
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN


Fitridani, ST, MS
NIP.19820801 200803 1 002

KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN KEUANGAN DAN ASET DINAS PM
DAN PTSP PROVINSI KALIMANTAN SELATAN


Aditva Dinta Masmitra, S.STP, M.IP
NIP.19920807 201406 1 001