

INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) ESELON II **DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU PROVINSI KALIMANTAN SELATAN**

INSTANSI : Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Kalimantan Selatan

TUGAS : Merumuskan kebijakan teknis penanaman modal dan pelayanan terpadu satu pintu di daerah; mengoordinasikan pelaksanaan kebijakan pengembangan iklim penanaman modal; mengoordinasikan pelaksanaan kebijakan promosi potensi daerah yang dapat menarik penanaman modal; mengoordinasikan iklim penanaman modal; mengoordinasikan penanaman modal; mengoordinasikan, membina dan mengawasi pelaksanaan kebijakan pelayanan perizinan membina dan mengawasi pelaksanaan kebijakan pelayanan perizinan; mengoordinasikan, membina dan mengawasi pengelolaan kesekretariatan; dan melaksanakan ekonomi dan sumber daya alam; mengoordinasikan, membina dan mengawasi pengelolaan kesekretariatan; dan melaksanakan sosial; mengoordinasikan layanan pengaduan, kebijakan dan informasi; membina dan mengawasi pengelolaan kesekretariatan; dan melaksanakan tugas lain sesuai dengan bidang tugas dan kewenangannya.

KINERJA UTAMA 2	INDIKATOR KINERJA 3	CARA MENGHITUNG INDIKATOR KINERJA 4	SUMBER DATA 5
meningkatkan Investasi	Realisasi Investasi PMA dan PMDN	<u>Makna Indikator :</u> Realisasi investasi tahunan terdiri dari Penanaman Modal Asing (PMA) dan Penanaman Modal Dalam Negeri (PMDN) dimana menggambarkan perkembangan investasi berupa realisasi proyek yang ada di daerah (khususnya Kalimantan Selatan). <u>Alasan Pemilihan :</u> Realisasi investasi tahunan menggambarkan perkembangan investasi yang ada. Indikator ini juga sama dengan BKPM RI. <u>Cara Menghitung Indikator :</u> Angka realisasi investasi yang terdiri dari PMA dan PMDN dijumlahkan dalam satuan Rupiah (Rp) dalam kurun waktu 1 (satu) tahun. Adapun realisasi investasi didapat dari Laporan Kegiatan Penanaman Modal (LKPM) setiap perusahaan. LKPM dibuat setiap triwulan, sehingga dapat terlihat perkembangan realisasi pelaksanaan investasinya.	Dinas PM dan PTSP
Peningkatan Perizinan dan Non Perizinan	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	<u>Makna Indikator :</u> Nilai untuk mengukur tingkat kepuasan masyarakat terhadap kualitas pelayanan publik khususnya pelayanan perizinan dan non perizinan. Dengan penyelesaian aduan/keluhan masyarakat tentang pelayanan perizinan maka diharapkan terjadi perbaikan/peningkatan kualitas pelayanan publik khususnya pelayanan perizinan dan tercapainya	Dinas PM dan PTSP

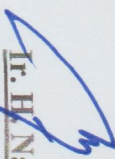
		tingkat kepuasan masyarakat yang diinginkan. <u>Alasan Pemilihan :</u> Sesuai dengan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi nomor 16 tahun 2014. Dengan adanya indikator tersebut untuk mengetahui sejauhmana layanan yang diberikan dan tetap terlaksananya pelayanan perizinan dan nonperizinan secara cepat, mudah, murah, transparan dan pasti. <u>Cara Perhitungan Indikator :</u> - Menyediakan kotak saran, ruang pengaduan dan survey Kepuasan Masyarakat; - Diselesaikannya aduan/keluhan masyarakat terkait pelayanan perizinan; - Pembagian kuesioner kepada pelanggan - Analisis indeks kepuasan	
--	--	--	--

Mengetahui
GUBERNUR KALIMANTAN SELATAN

H. SAHBIRIN NOOR

Banjarmaru, Januari 2020

KEPALA DINAS PM DAN PTSP
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN


Ir. H. Nafarin, MP
 NIP 19620513 198903 1 011

INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) ESELON III **DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU PROVINSI KALIMANTAN SELATAN**

INSTANSI : Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Kalimantan Selatan

TUGAS : menyusun program, mengoordinasikan, membina dan mengendalikan penyusunan program dan rencana kegiatan Dinas PMPTSP; menyusun program, mengoordinasikan, membina dan mengendalikan evaluasi dan pelaporan kegiatan Dinas PMPTSP; menyusun program, mengoordinasikan, membina dan mengendalikan anggaran dan pengelolaan keuangan; menyusun program, mengoordinasikan, membina dan mengendalikan pengelolaan aset Dinas PMPTSP; menyusun program, mengoordinasikan, membina dan mengendalikan pengelolaan surat-menyurat dan rumah tangga; menyusun program, mengoordinasikan, membina dan mengendalikan pengelolaan organisasi, tatalaksana dan hubungan masyarakat; menyusun program, mengoordinasikan, membina dan mengendalikan pengelolaan administrasi kepegawaian; dan melaksanakan tugas lain sesuai dengan bidang tugas dan kewenangannya.

KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CARA MENGHITUNG INDIKATOR KINERJA	SUMBER DATA
2	3	4	5
meningkatkan Kualitas Pelayanan Sarana Prasarana dan administrasi Perkantoran meningkatkan Kualitas SDM SKPD	Perencanaan	Nilai SAKIP Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Dinas PM dan PTSP
		Persentase Kenaikan Nilai Komponen Pelaporan pada LKIP	Dinas PM dan PTSP
		Persentase pemenuhan sarana dan prasarana yang dibutuhkan SOPD	Dinas PM dan PTSP
		Persentase pemenuhan pengelolaan administrasi kepegawaian PNS SKPD	Dinas PM dan PTSP
		Persentase Peserta Pelatihan/Bimtek yang paham	Dinas PM dan PTSP
Pelayanan Administrasi Keuangan		Persentase Aset yang tercatat	Dinas PM dan PTSP
		Persentase penyerapan anggaran SOPD	Dinas PM dan PTSP

Banjarbaru, Januari 2020

Mengetahui
KEPALA DINAS PM DAN PTSP
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

SEKRETARIS DINAS PM DAN PTSP
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

Ir. H. Nafarin, MP
NIP 19620513 198903 1 011

Ir. Husein Nafarin, MS
NIP. 19630127 199103 1 004

INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) ESELON IV **DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU PROVINSI KALIMANTAN SELATAN**

INSTANSI : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Kalimantan Selatan

TUGAS : Menyediakan bahan dan menyusun program dan rencana kegiatan Dinas PMPTSP; menghimpun, mengolah, menganalisis dan menyajikan data Dinas PMPTSP; menyediakan bahan dan melaksanakan kerjasama penyusunan rencana strategis; menyiapkan bahan dan mengevaluasi kegiatan program dan rencana kegiatan; menyediakan bahan dan melaksanakan kerjasama penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Dinas PMPTSP; menyediakan bahan dan menyusun bahan Laporan Pertanggungjawaban dan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban; menyediakan laporan kinerja penyusunan program; menyiapkan bahan dan menyusun rencana kegiatan pengelolaan Pertanggungjawaban; menyediakan bahan dan menyusun petunjuk teknis pengelolaan keuangan; menyiapkan bahan dan memproses administrasi pembayaran gaji dan tunjangan; menyediakan laporan kinerja dan pertanggungjawaban keuangan; menyiapkan bahan dan menyusun laporan pengelolaan aset;

KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CARA MENGHITUNG INDIKATOR KINERJA	SUMBER DATA
2	3	4	5
Menyusun Perencanaan dan Pelaporan Kinerja SKPD	Nilai komponen pelaporan pada LKIP Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Nilai komponen perencanaan pada LKIP SKPD Jumlah Dokumen kinerja sesuai ketentuan	Nilai komponen pelaporan pada LKIP SKPD Nilai komponen perencanaan pada LKIP SKPD Jumlah dokumen kinerja sesuai ketentuan	Dinas PM dan PTSP Dinas PM dan PTSP Dinas PM dan PTSP
Menyusun Perencanaan dan Administrasi Keuangan SOPD	Jumlah Dokumen laporan keuangan secara berkala	Jumlah dokumen laporan keuangan secara berkala	Dinas PM dan PTSP
Merencanakan dan Mengadakan Sarana dan Prasarana serta Administrasi Perkantoran	Jumlah Aset yang dikelola	Jumlah Aset yang dikelola	Dinas PM dan PTSP

Banjarbaru, Januari 2020

Mengetahui
SEKRETARIS DINAS PM DAN PTSP
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN



I. Husin Nafarin, MS
NIP.19631027 1994103 1 004

KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN KEUANGAN DAN ASET DINAS PM
DAN PTSP PROVINSI KALIMANTAN SELATAN



M. PANDU AKSANA, S.Si., M.Ec.Dev
NIP.19861126 201001 1 001

INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) ESELON IV **DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU PROVINSI KALIMANTAN SELATAN**

INSTANSI : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Kalimantan Selatan

TUGAS : Menyiapkan bahan dan menyusun rencana kegiatan pengelolaan surat-menyurat, ekspedisi dan kearsipan, urusan rumah tangga, hubungan masyarakat dan keprotokolan, organisasi dan ketatalaksanaan serta administrasi kepegawaian Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Kalimantan Selatan ; menyiapkan bahan dan menyusun petunjuk teknis pengelolaan surat-menyurat, ekspedisi dan kearsipan, urusan rumah tangga, hubungan masyarakat dan keprotokolan, organisasi dan ketatalaksanaan serta kepegawaian; menyiapkan pengelolaan surat-surat dan ekspedisi; menyiapkan bahan, mengelola arsip dan menyusun jadwal retensi serta penghapusan arsip; menyiapkan bahan, mengelola fasilitas kerumahtanggaan, mengendalikan ketertiban dan keamanan lingkungan kantor;

KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CARA MENGHITUNG INDIKATOR KINERJA	SUMBER DATA
2	3	4	5
Menyusun Data Kepegawaian Evaluasi, serta Administrasi Kepegawaian SKPD	Jumlah Dokumentasi pelayanan surat menyurat	Jumlah dokumentasi pelayanan surat menyurat	Dinas PM dan PTSP
	Jumlah Dokumen terkait sarana prasarana	Jumlah Dokumen terkait administrasi kepegawaian	Dinas PM dan PTSP
	Jumlah Pegawai yang Administrasi Kepegawaiannya dilayani secara tertib	Jumlah Pegawai yang Administrasi Kepegawaiannya dilayani secara tertib	Dinas PM dan PTSP
Melaksanakan Peningkatan Kapasitas SKPD	Jumlah Peserta Pelatihan / Bimtek yang paham	Jumlah Peserta Pelatihan / Bimtek yang paham	Dinas PM dan PTSP

Banjarbaru, Januari 2019

Mengetahui

**SEKRETARIS DINAS PM DAN PTSP
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN**

**KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN DINAS PM DAN
PTSP PROVINSI KALIMANTAN SELATAN**

Ir. Husein Nafarin, MS

NIP.19631027 1994103 1 004

Fitridani, ST, MS

NIP.19820801 200803 1 002

**INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) ESELON III
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU PROVINSI KALIMANTAN SELATAN**

INSTANSI : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Kalimantan Selatan

TUGAS : Menyusun bahan perumusan kebijakan teknis perencanaan dan pengendalian iklim penanaman modal daerah; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan perencanaan modal daerah; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan pengembangan iklim usaha di daerah; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan pengembangan usaha di daerah; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan pemberdayaan usaha di daerah; dan melaksanakan tugas lain sesuai dengan bidang tugas dan kewenangannya.

KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CARA MENGHITUNG INDIKATOR KINERJA	SUMBER DATA
2 Pengembangan Iklim Penanaman Modal	3 Jumlah Kerjasama Pemberdayaan Dunia Usaha	4 Jumlah kerjasama pemberdayaan usaha	5 Dinas PM dan PTSP
	Jumlah Potensi Investasi daerah yang dapat dikembangkan untuk dipromosikan	Jumlah Potensi Investasi daerah	Dinas PM dan PTSP
	Persentase Rekomendasi Hasil Rakor/Forum dan Kebijakan yang ditindaklanjuti	Jumlah tindak lanjut Rekomendasi Hasil Rakor/Forum dibagi jumlah rekomendasi hasil Rakor/forum dan Kebijakan yang ditindaklanjuti x 100%	Dinas PM dan PTSP

Banjarbaru, Januari 2020

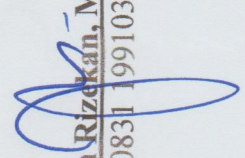
Mengetahui

KEPALA DINAS PM DAN PTSP
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

KEPALA BIDANG PERENCANAAN DAN PENGEMBANGAN IKLIM PM
DINAS PM DAN PTSP PROVINSI KALIMANTAN SELATAN


Ir. H. Nafarin, MP

NIP. 19620513 198903 1 011


M. Ilman Rizekan, M.Pd

NIP. 19680831 199103 1 010

INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) ESELON IV
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

INSTANSI : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Kalimantan Selatan

TUGAS : Menyiapkan bahan dan menyusun rencana kegiatan penyusunan rencana dan penerapan kebijakan penanaman modal daerah; mengumpulkan, mengolah, menganalisis dan menyajikan data potensi sektor usaha dan kebijakan penanaman modal daerah; menyiapkan bahan, menyusun petunjuk teknis dan melaksanakan inventarisasi dan identifikasi potensi sektor usaha penanaman modal daerah; menyiapkan bahan dan menyusun petunjuk teknis penyusunan rencana penanaman modal daerah; menyiapkan bahan dan membuat peta sebaran potensi sektor usaha penanaman modal daerah;

KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CARA MENGHITUNG INDIKATOR KINERJA	SUMBER DATA
2 Pengembangan Perencanaan dan Kebijakan Penanaman Modal	3 Rekomendasi (Berita acara) hasil Rakor	Jumlah Rekomendasi (Berita acara) hasil Rakor	5 Dinas PM dan PTSP
	Evaluasi Kebijakan PMPTSP dan RUPM	Jumlah dokumen Evaluasi Kebijakan PMPTSP dan RUPM	
	Jumlah Potensi Investasi Daerah yang teridentifikasi	Jumlah Potensi Investasi Daerah yang teridentifikasi	

Banjarbaru, Januari 2020

Mengetahui

KEPALA BIDANG PERENCANAAN DAN PENGEMBANGAN IKLIM PM
DINAS PM DAN PTSP PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

KEPALA SEKSI PERENCANAAN DAN KEBIJAKAN PENANAMAN MODAL
DINAS PM DAN PTSP PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

M. Ilman Rizekan, M.Pd
NIP. 19680831 199103 1 010

Beno Arief Budiantoro, S.Sos, MM
NIP. 19760426 199903 1 005

INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) ESELON IV
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

INSTANSI : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Kalimantan Selatan
TUGAS : Menyiapkan bahan dan menyusun rencana kegiatan pengembangan dan pemberdayaan usaha; mengumpulkan, mengolah, menganalisis dan menyajikan data pelaku usaha mikro, kecil, menengah, besar dan koperasi di daerah; menyiapkan bahan dan menyusun petunjuk teknis pengembangan dan Pemberdayaan sektor usaha mikro, kecil, menengah, besar dan koperasi; menyiapkan bahan dan melaksanakan inventarisasi serta identifikasi sektor usaha mikro, kecil, menengah, besar dan koperasi di daerah; menyiapkan bahan dan melaksanakan bimbingan teknis, fasilitasi serta supervisi pengembangan dan Pemberdayaan sektor usaha mikro, kecil, menengah, besar dan koperasi di daerah;

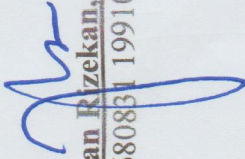
KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CARA MENGHITUNG INDIKATOR KINERJA	SUMBER DATA
2	3	4	5
Pengembangan Pemberdayaan Usaha	Jumlah Kemitraan Dunia Usaha	Jumlah Kemitraan Dunia Usaha	Dinas PM dan PTSP

Banjarbaru, Januari 2020

Mengetahui

KEPALA BIDANG PERENCANAAN DAN PENGEMBANGAN IKLIM PM
DINAS PM DAN PTSP PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN IKLIM PEMBERDAYAAN USAHA
DINAS PM DAN PTSP PROVINSI KALIMANTAN SELATAN


M. Ilman Rizekan, M.Pd
NIP. 19680831 199103 1 010


Emzita Hudaya, ST
NIP. 19820323 201101 1 002

INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) ESELON III **DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU PROVINSI KALIMANTAN SELATAN**

INSTANSI : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Kalimantan Selatan

TUGAS : Menyusun bahan perumusan kebijakan teknis promosi penanaman modal; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan penyediaan dan pengembangan sarana promosi penanaman modal daerah; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan penyusunan program promosi penanaman modal daerah; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan penyelenggaraan promosi penanaman modal daerah; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan pengembangan promosi penanaman modal daerah; dan melaksanakan tugas lain sesuai dengan bidang tugas dan kewenangannya.

KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CARA MENGHITUNG INDIKATOR KINERJA	SUMBER DATA
2 tingkatan Efektifitas Promosi	3 Nilai Persetujuan Investasi / Rencana Investasi	4 Jumlah nilai rencana investasi PMA dan PMDN berdasarkan izin prinsip / izin pendaftaran yang diterbitkan	5 Dinas PM dan PTSP

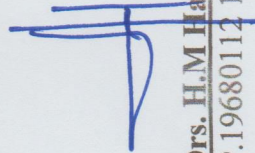
Banjarbaru, Januari 2020

Mengetahui
 KEPALA DINAS PM DAN PTSP
 PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

KEPALA BIDANG PROMOSI PM
 DINAS PM DAN PTSP PROVINSI KALIMANTAN SELATAN



Ir. H. Nafarin, MP
 NIP.19620513 198903 1 011



Drs. H.M Hanafi, M.Si
 NIP.19680112 199010 1 002

INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) ESELON IV
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

INSTANSI : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Kalimantan Selatan

TUGAS : Menyiapkan bahan dan menyusun rencana kegiatan promosi penanaman modal; mengumpul, menganalisis dan menyajikan data kegiatan promosi penanaman modal daerah; menyiapkan bahan dan menyusun petunjuk teknis penyelenggaraan promosi penanaman modal daerah; menyusun petunjuk teknis pengembangan promosi penanaman modal daerah; menyiapkan bahan dan melaksanakan penyusunan program promosi penanaman modal daerah;

KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CARA MENGHITUNG INDIKATOR KINERJA	SUMBER DATA
Pengembangan Promosi Investasi	3 Persentase hasil forum yang ditindaklanjuti Jumlah item Media Promosi	4 hasil forum yang ditindaklanjuti dibagi jumlah Pelaksanaan Forum Investasi x 100% Jumlah item Media Promosi	5 Dinas PM dan PTSP Dinas PM dan PTSP

Banjarbaru, Januari 2020

Mengetahui

KEPALA BIDANG PROMOSI

DINAS PM DAN PTSP PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN PROMOSI PENANAMAN MODAL
DINAS PM DAN PTSP PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

Drs. H.M. Hanafi, M.Si

NIP.19680112 199010 1 002

Rosidah, S.Sos

NIP.19640305 198602 2 006

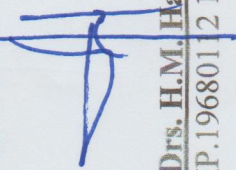
INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) ESELON IV
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

INSTANSI : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Kalimantan Selatan
TUGAS : Menyiapkan bahan dan menyusun rencana kegiatan penyiapan rancang bangun sarana dan prasarana penanaman modal daerah; mengumpulkan, mengolah, menganalisis dan menyajikan data sarana dan prasarana promosi penanaman modal daerah; menyiapkan petunjuk teknis rancang bangun dan desain sarana dan prasarana promosi penanaman modal daerah; menyiapkan bahan dan melaksanakan analisis kebutuhan rancang bangun dan desain sarana dan prasarana promosi penanaman modal daerah; menyiapkan bahan dan melaksanakan penyediaan rancang bangun dan desain sarana dan prasarana promosi penanaman modal daerah;

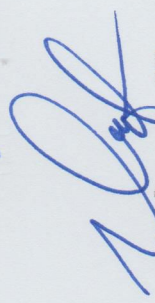
KINERJA UTAMA		INDIKATOR KINERJA	CARA MENGHITUNG INDIKATOR KINERJA	SUMBER DATA
Peningkatan Pelaksanaan Promosi Investasi	2	3	Jumlah Pelaksanaan Pameran Investasi	5
			Jumlah Potensi Investasi Daerah yang dipromosikan	
			Jumlah Potensi Investasi Daerah yang dipromosikan	Dinas PM dan PTSP

Banjarbaru, Januari 2020

Mengetahui
KEPALA BIDANG PROMOSI
DINAS PM DAN PTSP PROVINSI KALIMANTAN SELATAN


Drs. H.M. Hanafi, M.Si
NIP.19680112 199010 1 002

KEPALA SEKSI SARANA PRASARANA PROMOSI PENANAMAN MODAL
DINAS PM DAN PTSP PROVINSI KALIMANTAN SELATAN


H. Mustafa, SE
NIP.19620701 198503 1 013

INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) ESELON III **DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU PROVINSI KALIMANTAN SELATAN**

INSTANSI : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Kalimantan Selatan

TUGAS : Menyusun bahan perumusan kebijakan teknis pengendalian pelaksanaan penanaman modal daerah; menyusun program, membina, mengatur, dan mengendalikan pelaksanaan kegiatan penanaman modal daerah; mengoordinasikan, membina, mengatur, dan mengendalikan pelaksanaan kegiatan penanaman modal daerah; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur, dan mengendalikan pelaksanaan kegiatan penanaman modal daerah; memfasilitasi penyelesaian permasalahan penanaman modal; melaksanakan tugas lain sesuai dengan bidang tugas dan kewenangannya.

KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CARA MENGHITUNG INDIKATOR KINERJA	SUMBER DATA
2	3	4	5
Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal	Persentase Perusahaan yang menyampaikan LKPM	Jumlah perusahaan yang menyampaikan LKPM dibagi jumlah perusahaan yang ada di Kalsel x 100%	Dinas PM dan PTSP
	Persentase Permasalahan Perusahaan yang terselesaikan	Jumlah Penyelesaian Permasalahan Perusahaan Penanaman Modal dibagi jumlah permasalahan perusahaan penanaman modal x 100%	Dinas PM dan PTSP

Mengetahui

KEPALA DINAS PM DAN PTSP
 PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

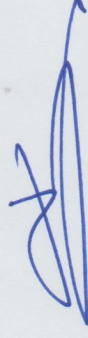


Ir. H. Nafarin, MP

NIP. 19620513 198903 1 011

Banjarbaru, Januari 2020

KEPALA BIDANG PENGENDALIAN DAN INFORMASI
 PENANAMAN MODAL DINAS PM DAN PTSP
 PROVINSI KALIMANTAN SELATAN



Dr. Denny P Sinaga, ST, MT

NIP. 19721208 199803 1 006

KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CARA MENGHITUNG INDIKATOR KINERJA	SUMBER DATA
2	3	4	5
Peningkatan Efektivitas Pembinaan Penanaman Modal	Jumlah Perusahaan (PMA dan PMDN) yang melaksanakan kegiatannya	Jumlah perusahaan penanaman modal (PMA/PMDN) yang melaksanakan kegiatannya	Dinas PM dan PTSP
Banjarbaru,			Januari 2020

INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) ESELON IV **DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU PROVINSI KALIMANTAN SELATAN**

INSTANSI : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Kalimantan Selatan

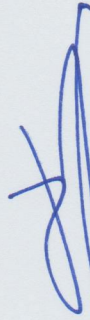
TUGAS : Menyiapkan bahan dan menyusun rencana kegiatan kajian teknis dan desain serta pengembangan informasi pemantauan dan pengawasan kegiatan penanaman modal daerah; mengumpulkan, mengolah, menganalisis dan menyajikan data kegiatan sektor usaha penanaman modal daerah; menyiapkan kegiatan pemantauan kegiatan penanaman modal daerah; menyiapkan bahan dan melaksanakan inventarisasi dan identifikasi sektor usaha penanaman modal daerah; menyiapkan bahan dan melaksanakan pemantauan tingkat kepatuhan sektor usaha penanaman modal daerah; menyiapkan bahan, melaksanakan inventarisasi dan menyusun laporan pengawasan kepatuhan sektor usaha penanaman modal daerah;

KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CARA MENGHITUNG INDIKATOR KINERJA	SUMBER DATA
2	3	4	5
Peningkatan Efektifitas Pengawasan Penanaman Modal	Persentase Perusahaan yang diawasi	Jumlah Perusahaan yang diawasi (diamati/diketahui) dibagi jumlah Perusahaan Penanaman Modal yang ada di Kalsel x 100%	Dinas PM dan PTSP

Banjarbaru, Januari 2020

Mengetahui

KEPALA BIDANG PENGENDALIAN DAN INFORMASI PENANAMAN
MODAL DINAS PM DAN PTSP PROVINSI KALIMANTAN SELATAN



Dr. Denny P Sinaga, ST, MT
NIP.19721208 199803 1 006



M. Arsianysah, S.Hut
NIP. 19621026 199603 1 001

KEPALA SEKSI PEMATAUAN DAN PENGAWASAN DINAS PM DAN
PTSP PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) ESELON III

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

INSTANSI : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Kalimantan Selatan

TUGAS :
 : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Kalimantan Selatan
 : Menyusun bahan perumusan kebijakan teknis perizinan dan non perizinan bidang infrastruktur dan sosial; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan pelayanan perizinan dan non perizinan bidang perhubungan; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan pelayanan perizinan dan non perizinan bidang lingkungan; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan pelayanan perizinan dan non perizinan bidang program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan pelayanan perizinan dan non perizinan bidang infrastruktur dan sosial; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan pelayanan perizinan dan non perizinan bidang kelautan dan perikanan; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan pelayanan perizinan dan non perizinan bidang perizinan dan non perizinan bidang pertanian sektor peternakan dan sektor perkebunan; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan pelayanan perizinan dan non perizinan bidang perdagangan; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan pelayanan perizinan dan non perizinan bidang perindustrian; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan pelayanan perizinan dan non perizinan bidang koperasi; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan pelayanan perizinan dan non perizinan bidang pariwisata; melaksanakan tugas lain sesuai dengan bidang tugas dan kewenangannya.

KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CARA MENGHITUNG INDIKATOR KINERJA	SUMBER DATA
2	3	4	5
Peningkatan Kualitas Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan Bidang Infrastruktur dan Sosial	Nilai IKM Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan Bidang Infrastruktur dan Sosial Persentase Pemenuhan Permohonan Perizinan dan Non Perizinan Bidang Infrastruktur dan Sosial sesuai SOP	Nilai IKM Bidang Infrastruktur dan Sosial Persentase Pemenuhan Permohonan Perizinan dan Non Perizinan Bidang Infrastruktur dan Sosial sesuai SOP	Survey Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)

Banjarbaru, Januari 2020

Mengetahui
 KEPALA DINAS PM DAN PTSP
 PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

Ir. H. Nafarin, MP
 NIP 19620513 198903 1 011

KEPALA BIDANG PERIZINAN INFRASTRUKTUR DAN SOSIAL
 DINAS PM DAN PTSP PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

Akhmad Nabhansyah, S.Hut
 NIP. 19671020 199403 1 010

INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) ESELON IV
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

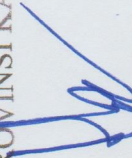
INSTANSI : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Kalimantan Selatan
TUGAS : Menyiapkan bahan dan menyusun rencana kegiatan pelayanan administrasi perizinan dan non perizinan di bidang Perhubungan, pekerjaan umum dan penataan ruang, dan pertanahan; menyiapkan bahan dan melaksanakan verifikasi berkas permohonan perizinan dan non perizinan di bidang Perhubungan, pekerjaan umum dan penataan ruang, dan pertanahan; menyiapkan bahan dan melaksanakan verifikasi dokumen kelengkapan permohonan perizinan dan non perizinan di bidang Perhubungan, pekerjaan umum dan penataan ruang, dan pertanahan; menyiapkan bahan dan melaksanakan administrasi perizinan dan non perizinan di bidang Perhubungan, pekerjaan umum dan penataan ruang, dan pertanahan; menyiapkan bahan dan melaksanakan konfirmasi serta klarifikasi kelayakan permohonan perizinan dan non perizinan di bidang Perhubungan, pekerjaan umum dan penataan ruang, dan pertanahan;

KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CARA MENGHITUNG INDIKATOR KINERJA	SUMBER DATA
2	3	4	5
Peningkatan Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan Bidang Infrastruktur	Persentase Pemenuhan Pelayanan (Dokumen Permohonan) Perizinan dan Non Perizinan Bidang Infrastruktur yang dapat diproses	Persentase Pemenuhan Pelayanan (Dokumen Permohonan) Perizinan dan Non Perizinan Bidang Infrastruktur yang dapat diproses	Dinas PM dan PTSP

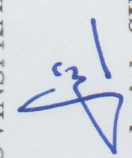
Banjarbaru, Januari 2020

Mengetahui

KEPALA BIDANG PERIZINAN INFRASTRUKTUR DAN SOSIAL
DINAS PM DAN PTSP PROVINSI KALIMANTAN SELATAN


Akhmad Nabhansyah, S.Hut
NIP. 19671020 199403 1 010

KEPALA SEKSI PERIZINAN INFRASTRUKTUR
DINAS PM DAN PTSP PROVINSI KALIMANTAN SELATAN


Lailatul Qadariah, SH, M.Si
NIP. 19750220 200903 2 003

INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) ESELON IV
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

INSTANSI : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Kalimantan Selatan
TUGAS : Menyiapkan bahan dan menyusun rencana kegiatan pelayanan administrasi perizinan dan non perizinan di bidang Pendidikan, kesehatan, tenaga kerja, sosial, kearsipan dan penelitian; Menyiapkan bahan dan melaksanakan verifikasi berkas permohonan perizinan dan non perizinan di bidang Pendidikan, kesehatan, tenaga kerja, sosial, kearsipan dan penelitian; menyiapkan bahan dan melaksanakan verifikasi dokumen kelengkapan permohonan perizinan dan non perizinan di bidang Kesehatan, Kelautan dan Perikanan, Pertanian Sektor Peternakan dan sektor Perkebunan, Perdagangan, Perindustrian; menyiapkan bahan dan melaksanakan pelayanan administrasi perizinan dan non perizinan di bidang Pendidikan, kesehatan, tenaga kerja, sosial, kearsipan dan penelitian; menyiapkan bahan dan melaksanakan konfirmasi serta klarifikasi kelayakan permohonan perizinan dan non perizinan di bidang Pendidikan, kesehatan, tenaga kerja, sosial, kearsipan dan penelitian;

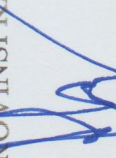
KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CARA MENGHITUNG INDIKATOR KINERJA	SUMBER DATA
2 Peningkatan Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan Bidang Sosial	3 Persentase Pemenuhan Pelayanan (Dokumen Permohonan) Perizinan dan Non Perizinan Bidang Sosial yang dapat diproses	4 Persentase Pemenuhan Pelayanan (Dokumen Permohonan) Perizinan dan Non Perizinan Bidang Sosial yang dapat diproses	5 Dinas PM dan PTSP

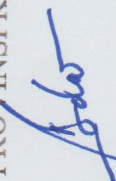
Banjarbaru, Januari 2020

Mengetahui

KEPALA BIDANG PERIZINAN INFRASTRUKTUR DAN SOSIAL
DINAS PM DAN PTSP PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

KEPALA SEKSI PERIZINAN SOSIAL
DINAS PM DAN PTSP PROVINSI KALIMANTAN SELATAN


Akhmad Nabhansyah, S.Hut
NIP. 19671020 199403 1 010


Ir Bahriansyah, M.P
NIP.19620907 199903 1 002

INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) ESELON III **DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU PROVINSI KALIMANTAN SELATAN**

INSTANSI : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Kalimantan Selatan

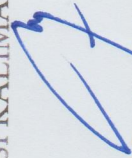
TUGAS : Menyusun bahan perumusan kebijakan teknis penanganan pengaduan, konsultasi, penyusunan kebijakan dan pengembangan layanan dan informasi penanaman modal dan pelayanan terpadu perizinan dan non perizinan; menyusun program, mengoordinasikan, membina, meng-atur, dan mengendalikan pelaksanaan pengembangan data dan informasi penanaman modal dan pelayanan terpadu perizinan dan non perizinan; melaksanakan tugas lain sesuai dengan bidang tugas dan kewenangannya.

KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CARA MENGHITUNG INDIKATOR KINERJA	SUMBER DATA
2	3	4	5
Pelayanan, Pengaduan dan Kebijakan	Persentase Pengaduan diselesaikan	Jumlah Pengaduan yang diselesaikan dibagi jumlah pengaduan x 100%	Dinas PM dan PTSP
	Persentase Produk Perizinan yang terintegrasi dengan Sistem Aplikasi	Persentase Produk Perizinan yang terintegrasi dengan Sistem Aplikasi	Dinas PM dan PTSP

Banjarbaru, Januari 2020

Mengetahui

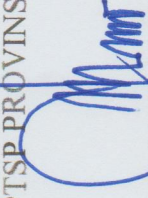
KEPALA DINAS PM DAN PTSP
 PROVINSI KALIMANTAN SELATAN



Ir. H. Nafarin, MP

NIP 19620513 198903 1 011

KEPALA BIDANG PENGADUAN, KEBIJAKAN DAN INFORMASI
 DINAS PM DAN PTSP PROVINSI KALIMANTAN SELATAN



H. Makriza, S.Sos, MM

NIP.19730517 199203 2 003

INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) ESELON IV
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

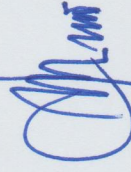
INSTANSI : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Kalimantan Selatan
TUGAS : Melaksanakan administrasi pengaduan dan konsultasi layanan dalam penyelenggaraan pelayanan terpadu perizinan dan non perizinan; menyiapkan dan mengumpulkan data pengaduan dan konsultasi layanan dalam penyelenggaraan pelayanan terpadu perizinan dan non perizinan; merencanakan penanganan pengaduan dan konsultasi layanan dalam penyelenggaraan pelayanan terpadu perizinan dan non perizinan; mengidentifikasi teknis penanganan pengaduan dan konsultasi layanan secara teknis dan operasional penyelenggaraan pelayanan terpadu perizinan dan non perizinan; memberikan dan memfasilitasi layanan pengaduan dan konsultasi layanan dalam penyelenggaraan pelayanan terpadu perizinan dan non perizinan;

KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CARA MENGHITUNG INDIKATOR KINERJA	SUMBER DATA
Pengembangan Regulasi Perizinan dan Pelayanan Pengaduan	2	3	4
	Regulasi Perizinan	Jumlah Regulasi Pelayanan Perizinan / Non Perizinan	Jumlah Regulasi Pelayanan Perizinan / Non Perizinan
	Pengaduan	Persentase Pengaduan yang difasilitasi	Jumlah Pengaduan yang difasilitasi dibagi jumlah pengaduan x 100%
			Dinas PM dan PTSP
			Dinas PM dan PTSP

Banjarbaru, Januari 2020

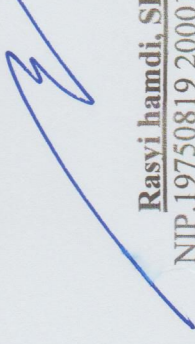
Mengetahui

KEPALA BIDANG PENGADUAN, KEBIJAKAN DAN INFORMASI
DINAS PM DAN PTSP PROVINSI KALIMANTAN SELATAN



Hi. Mahrita, S.Sos, MM
NIP.19730517 199203 2 003

KEPALA SEKSI KEBIJAKAN, HUKUM DAN LAYANAN PENGADUAN
DINAS PM DAN PTSP PROVINSI KALIMANTAN SELATAN



Rasyi hamdi, SH
NIP.19750819 200012 1 001

INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) ESELON IV
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

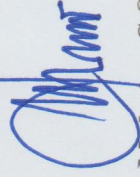
INSTANSI : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Kalimantan Selatan
TUGAS : Menghimpun, mengolah, menganalisis dan menyajikan data dan informasi penanaman modal dan pelayanan terpadu perizinan dan non perizinan; Melakukan verifikasi/validasi data dan informasi penanaman modal dan pelayanan terpadu perizinan dan non perizinan; melakukan analisa melakukan pengolahan data dan pelaporan penanaman modal dan pelayanan terpadu perizinan dan non perizinan; melakukan analisa perkembangan data dan informasi penanaman modal dan pelayanan terpadu perizinan dan non perizinan; melakukan evaluasi data dan informasi penanaman modal dan pelayanan terpadu perizinan dan non perizinan;

KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CARA MENGHITUNG INDIKATOR KINERJA	SUMBER DATA
2	3	4	5
Peningkatan Kualitas dan Kapasitas Data Sistem Informasi Investasi	Persentase Data Investasi, Perizinan dan Non Perizinan yang terinventarisir	Persentase Data Investasi, Perizinan dan Non Perizinan yang terinventarisir	Dinas PM dan PTSP
	Jumlah Fitur Sistem Aplikasi	Jumlah Fitur Sistem Aplikasi	Dinas PM dan PTSP

Banjarbaru, Januari 2020

Mengetahui

KEPALA BIDANG PENGADUAN, KEBIJAKAN DAN INFORMASI
DINAS PM DAN PTSP PROVINSI KALIMANTAN SELATAN



H. Mahrita, S.Sos, MM
NIP.19730517 199203 2 003

KEPALA SEKSI DATA DAN INFORMASI
DINAS PM DAN PTSP PROVINSI KALIMANTAN SELATAN



A. Zaini Miftah, ST
NIP.19710614 200604 1 004

INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) ESELON III **DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU PROVINSI KALIMANTAN SELATAN**

INSTANSI : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Kalimantan Selatan

TUGAS : Menyusun bahan perumusan kebijakan teknis perizinan dan non perizinan bidang ekonomi dan sumberdaya alam; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan pelayanan perizinan dan non perizinan bidang kehutanan; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan pelayanan perizinan dan non perizinan bidang lingkungan; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan pelayanan perizinan dan non perizinan bidang energi sumberdaya mineral; menyusun program, membina, mengatur dan mengendalikan pelayanan perizinan dan non perizinan bidang perizinan bidang kelautan dan perikanan; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan pelayanan perizinan dan non perizinan bidang perizinan dan non perizinan bidang pertanian sektor peternakan dan sektor perkebunan; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan pelayanan perizinan dan non perizinan bidang perdagangan; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan pelayanan perizinan dan non perizinan bidang perindustrian; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan pelayanan perizinan dan non perizinan bidang koperasi; menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur dan mengendalikan pelayanan perizinan dan non perizinan bidang pariwisata; melaksanakan tugas lain sesuai dengan bidang tugas dan kewenangannya.

KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CARA MENGHITUNG INDIKATOR KINERJA	SUMBER DATA
2	3	4	5
Peningkatan Kualitas Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan Bidang Energi dan Sumber Daya Alam	Nilai IKM Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan Bidang Energi dan Sumber Daya Alam Persentase Pemenuhan Permohonan Perizinan dan Non Perizinan Bidang Energi dan Sumber Daya Alam sesuai SOP	Nilai IKM Bidang Energi dan Sumber Daya Alam Persentase Pemenuhan Permohonan Perizinan dan Non Perizinan Bidang Energi dan Sumber Daya Alam sesuai SOP	Survey Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)

Banjarbaru, Januari 2020

Mengetahui
KEPALA DINAS PM DAN PTSP
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

KEPALA BIDANG PERIZINAN EKONOMI DAN SUMBER DAYA ALAM
DINAS PM DAN PTSP PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

Miftahul Chair, ST, MT
NIP.19680929 199803 1 010

M. H. Nafarin, MP
NIP 19620513 198903 1 011

INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) ESELON IV
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

INSTANSI : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Kalimantan Selatan

TUGAS : Menyiapkan bahan dan menyusun rencana kegiatan pelayanan administrasi perizinan dan non perizinan di bidang Kelautan dan Perikanan, Pertanian Sektor Perkebunan dan sektor Perkebunan, Perdagangan, Perindustrian, Koperasi dan Pariwisata; menyiapkan bahan dan melaksanakan verifikasi dokumen kelengkapan permohonan perizinan dan non perizinan di bidang Kelautan dan Perikanan, Pertanian Sektor Perikanan dan sektor Perikanan, Perdagangan, Perindustrian, Koperasi dan Pariwisata; menyiapkan bahan dan melaksanakan verifikasi dokumen kelengkapan permohonan perizinan dan non perizinan di bidang Kesehatan, Kelautan dan Perikanan, Pertanian Sektor Perikanan dan sektor Perikanan, Perdagangan, Perindustrian; menyiapkan bahan dan melaksanakan pelayanan administrasi perizinan dan non perizinan di bidang Kelautan dan Perikanan, Pertanian Sektor Perikanan dan sektor Perikanan, Perdagangan, Perindustrian; menyiapkan bahan dan melaksanakan klarifikasi kelayakan permohonan perizinan dan non perizinan di bidang Kelautan dan Perikanan, Pertanian Sektor Perikanan dan sektor Perikanan, Perdagangan, Perindustrian, Koperasi dan Pariwisata; menyiapkan bahan dan melaksanakan konfirmasi serta sektor Perkebunan, Perdagangan, Perindustrian, Koperasi dan Pariwisata;

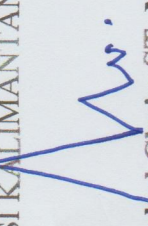
KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CARA MENGHITUNG INDIKATOR KINERJA	SUMBER DATA
2 Peningkatan Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan Bidang Ekonomi	3 Persentase Pemenuhan Pelayanan (Dokumen Permohonan) Perizinan dan Non Perizinan Bidang Ekonomi yang dapat diproses	4 Persentase Pemenuhan Pelayanan (Dokumen Permohonan) Perizinan dan Non Perizinan Bidang Ekonomi yang dapat diproses	5 Dinas PM dan PTSP

Mengetahui

KEPALA BIDANG PERIZINAN PRODUKSI DAN INDUSTRI DINAS PM
DAN PTSP PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

KEPALA SEKSI PERIZINAN PERTANIAN, KESEHATAN DAN
PERDAGANGAN DINAS PM DAN PTSP PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

Banjarbaru, Januari 2020


Miftahul Chair, ST, MT
NIP.19680929 199803 1 010


RUGAYAH, SE
NIP.19630828 198603 2 019

INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) ESELON IV **DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU PROVINSI KALIMANTAN SELATAN**

INSTANSI : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Kalimantan Selatan

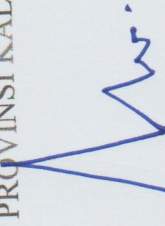
UGAS : Menyiapkan bahan dan menyusun rencana kegiatan pelayanan administrasi perizinan dan non perizinan di bidang kehutanan, dan Energi dan sumberdaya mineral; melaksanakan verifikasi berkas permohonan perizinan dan lingkungan, dan Energi dan sumberdaya mineral; menyiapkan bahan dan melaksanakan non perizinan di bidang kehutanan, lingkungan, dan Energi dan sumberdaya mineral; menyiapkan dokumen kelengkapan permohonan perizinan dan non perizinan di bidang kehutanan, lingkungan, dan Energi dan sumberdaya mineral; melaksanakan pelayanan administrasi perizinan dan non perizinan di bidang kehutanan, sumberdaya mineral; menyiapkan bahan dan melaksanakan konfirmasi serta klarifikasi kelayakan lingkungan, dan Energi dan sumberdaya mineral; menyiapkan bahan dan melaksanakan konfirmasi serta klarifikasi kelayakan permohonan perizinan dan non perizinan di bidang kehutanan, lingkungan, dan Energi dan sumberdaya mineral;

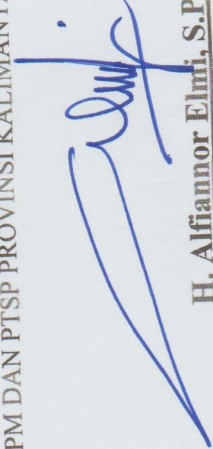
KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	CARA MENGHITUNG INDIKATOR KINERJA	SUMBER DATA
2 Meningkatkan Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan Bidang Lingkungan Hidup dan Sumber Daya Alam	3 Persentase Pemenuhan Pelayanan (Dokumen Permohonan) Perizinan dan Non Perizinan Bidang Lingkungan Hidup dan Sumber Daya Alam yang dapat diproses	4 Persentase Pemenuhan Pelayanan (Dokumen Permohonan) Perizinan dan Non Perizinan Bidang Lingkungan Hidup dan Sumber Daya Alam yang dapat diproses	5 Dinas PM dan PTSP

Banjarbaru, Januari 2020

Mengetahui
 KEPALA BIDANG EKONOMI DAN SUMBER DAYA ALAM
 DINAS PM DAN PTSP PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

KEPALA SEKSI PERIZINAN LINGKUNGAN HIDUP DAN SUMBER DAYA ALAM
 DINAS PM DAN PTSP PROVINSI KALIMANTAN SELATAN


Miftahul Chair, ST, MT
 NIP.19680929 199803 1 010


H. Alfiannor Elmi, S.Pi
 NIP.19850929 200904 1 001